

## **REGOLAMENTO INTERNO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 "DINO COLTRO" A.S.2020-2021**

Nel Plesso è operativa la "Commissione Covid", composta dalle seguente persone:

- Crescente Maria Dorina, individuata e nominata Responsabile Covid;
- Costa Maria Rosa, individuata e nominata sostituta;
- Passaro Silvana, rappresentante delle classi 1^;
- Policante Katy, rappresentante delle classi 5^;
- Zambon Federica, rappresentante delle classi 4^.

La Commissione ha il compito di verificare la corretta applicazione delle misure di sicurezza e di adeguare le scelte organizzative all'evolvere della normativa di rango superiore (derivante da disposizione del Consiglio dei Ministri, del Ministero dell'Istruzione, del Ministero della Salute, della Regione del Veneto, dell'Ufficio Scolastico Regionale, dell'Ufficio Scolastico Territoriale, Regolamento recante misure di prevenzione della diffusione del Sars-Cov-2 del nostro IC).

La "Commissione Covid" ha quindi regolamentato:

**1.** Gli alunni riordinano e igienizzano (tramite i prodotti in dotazione nelle classi) la postazione utilizzata o gli strumenti prima della ricreazione, all'interno delle classi di appartenenza.

**2.** I docenti, ad ogni cambio dell'insegnante, devono igienizzare accuratamente la postazione di lavoro e gli oggetti personali (cattedra, telefono, borse...).

Gli insegnanti sono autorizzati a privilegiare i contatti telefonici interni, anche attraverso l'utilizzo di dispositivi personali, (cellulari, tablet...), per evitare spostamenti di postazione.

**3.** In classe potranno essere portati i cappotti degli alunni. Gli stessi vanno appesi agli attaccapanni, al solito posto, con le postazioni nominative. Gli zaini personali vanno portati in classe e collocati sotto le sedie o dove indicato dall'insegnante per non ingombrare i corridoi di movimentazione previsti come vie di fuga.

Anche i docenti collocano i cappotti in classe, possibilmente su una sedia personale o un attaccapanni (sempre il solito). Si potrà usufruire dello spazio delle aule in mezzo, dove possibile.

**4.** Nell'aula insegnanti, ogni docente, deve igienizzare la postazione o gli strumenti utilizzati (distributore automatico, fotocopiatrice, telefono, armadietti, sedie, tavolo, taglierina...) con l'apposito prodotto, spruzzato sulla carta da cucina. Gli insegnanti che entrano a scuola alla prima ora dovranno recarsi immediatamente nella rispettiva classe.

**5.** Se l'insegnante staziona all'interno dell'area didattica, mantenendo più di 2 metri di distanza dagli alunni, può abbassare la mascherina, tenendo la visiera, possibilmente con finestre aperte.

Se l'insegnante gira per i banchi deve indossare mascherina e visiera per ridurre il rischio Covid, essendo i bambini senza mascherina e non potendo garantire la distanza fisica di almeno 1 metro.

**6.** Se un alunno è sprovvisto di materiale si regala la prima volta l'occorrente strettamente necessario (matita o foglio) e si avvisa la famiglia; alla dimenticanza successiva l'alunno parteciperà solo oralmente alla lezione.

**7.** Sarà a discrezione di ogni insegnante attivare la biblioteca di classe.

**8.** Gli alunni non possono portare giochi da casa o altri oggetti di uso non didattico (borsoni per le attività extrascolastiche), se non a richiesta dell'insegnante.

Per ora rimane sospeso l'utilizzo dei giochi durante l'intervallo o la mensa.

**9.** Durante le ore di Educazione Motoria l'insegnante può fare utilizzare agli alunni i palloni, come piccolo attrezzo individuale, ed il canestro mobile, come grande attrezzo di supporto e completamento. I palloni sono numerati con pennarello indelebile in modo tale da garantire l'utilizzo individuale anche per le classi più numerose, impiegando il colore rosso per i numeri pari ed il blu per i dispari da 0 a 23. Gli attrezzi vengono igienizzati prima e dopo ogni utilizzo, apposti su carrelli con ruote nella zona del tunnel di collegamento del Palasport con l'edificio scolastico ed esposti al sole e/o all'aria per almeno 30 minuti. Gli alunni sono informati e formati sull'utilizzo del piccolo e del grande attrezzo ginnico.

**10.** Sono esonerati dalle sostituzioni di colleghi di classi diverse dalle proprie gli insegnanti che hanno ottenuto il riconoscimento di fragilità dal MC.

Ogni insegnante titolare che precede un collega assegnato ad una supplenza è tenuto a fare un preciso passaggio di informazioni sulla situazione giornaliera della classe dopo aver igienizzato con massima cura la postazione che si appresta a lasciare libera. L'insegnante supplente deve proteggersi come già esplicitato nel presente regolamento e cercare di rimanere il più possibile nella sua postazione in caso di supplenza in classi con alunni abbastanza autonomi; ove ciò risulti impossibile sarà sua cura passare tra i banchi indossando anche la doppia protezione (a discrezione personale).

Al termine della supplenza provvederà esso stesso all'igienizzazione della postazione e al passaggio di informazioni come sopra.

**11.** Per motivi di sicurezza è vietato qualsiasi tipo di volantaggio a scopo pubblicitario.

**12.** Sono sospese le feste di compleanno o altre ricorrenze.

**13.** Per motivi di sicurezza i docenti non possono conferire con i genitori durante l'orario scolastico, né telefonicamente, né di persona, ad eccezione di situazioni di effettiva urgenza.

I Genitori possono accedere a scuola solo previo appuntamento.

**14.** In caso di assenza il personale scolastico ha l'obbligo di avvisare l'insegnante Costantini Ombretta, incaricata dell'organizzazione delle supplenze.

**15.** Tutti i docenti e il personale scolastico sono tenuti a far presente il mancato rispetto delle regole di sicurezza al referente Covid o a un membro della Commissione.

#### **Entrate scaglionate:**

Ore 7,30: entrata anticipata

n. 3 collaboratori

- 1 collaboratrice misura la temperatura all'entrata A (tunnel), i bambini si spostano autonomamente attraverso il corridoio e gli alunni delle classi 2<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> salgono al piano primo dalle scale interne fino all'atrio vicino all'infermeria e poi, man mano che arrivano, occupano l'atrio segnalato da griglie dove c'è una collaboratrice per fare sorveglianza. Le classi 1<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> restano al piano terra e si posizionano nell'atrio in fondo (dove ci sono le prime) e poi, man mano che arrivano, occupano l'atrio segnalato da griglie dove c'è una collaboratrice per fare sorveglianza.

Ore 7,45: pulmino

I bambini che arrivano con il pulmino hanno precedenza d'entrata, dopodiché si fanno entrare gli altri.

n. 4 collaboratori

- 1 collaboratrice misura la temperatura all'entrata B (cancelletto), dove entrano i bambini delle classi 2<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> che si spostano autonomamente salendo le scale e si posizionano nell'atrio vicino all'infermeria e poi man mano che arrivano si spostano nel rimanente spazio verso i bagni (ci sarà una collaboratrice per fare sorveglianza).

-1 collaboratrice misura la temperatura all'entrata A (tunnel), dove accedono i bambini delle classi 1<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> che entrano attraverso il corridoio e restano al piano terra e si spostano verso l'atrio in fondo (vicino alle prime) e poi man mano che arrivano si posizionano nello spazio rimanente, verso i bagni (ci sarà una collaboratrice per fare sorveglianza).

Ore 8,05:

n. 4 collaboratori

- 1 collaboratrice misura la temperatura all'entrata B (cancelletto), dove entrano i bambini delle classi 2<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> che si spostano autonomamente salendo le scale ed entrano nelle loro classi, senza sostare negli atri.

-1 collaboratrice misura la temperatura all'entrata A (tunnel), dove accedono i bambini delle classi 1<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> che entrano attraverso il corridoio ed arrivano alle loro classi, senza sostare negli atri.

- 1 collaboratrice controlla le vicinanze dei bagni al piano terra.

- 1 collaboratrice controlla le vicinanze dei bagni del primo piano.

Ore 8.15:

n. 4 collaboratori

- 1 collaboratrice misura la temperatura all'entrata B (cancellotto), dove entrano i bambini delle classi 2<sup>A</sup>, 4<sup>A</sup> e 5<sup>A</sup> che si spostano autonomamente salendo le scale ed entrano nelle loro classi, senza sostare negli atri.

- 1 collaboratrice misura la temperatura all'entrata A (tunnel), dove accedono i bambini delle classi 1<sup>A</sup> e 3<sup>A</sup> che entrano attraverso il corridoio ed arrivano alle loro classi, senza sostare negli atri.

- 1 collaboratrice controlla le vicinanze dei bagni al piano terra.

- 1 collaboratrice controlla le vicinanze dei bagni del primo piano.

### **Ricreazione alle ore 10,15:**

In caso di brutto tempo ogni classe sta in aula, si può uscire per massimo 10 minuti in corridoio, rispettando le regole del distanziamento, stando fermi.

In caso di bel tempo:

- Spazio 1 (triangolo): 1<sup>A</sup>C e 3<sup>A</sup>C escono dalle porte finestre.

- Spazio 2: 1<sup>A</sup>A, 1<sup>A</sup> B, 3<sup>A</sup>A e 3<sup>A</sup>B (piano terra) escono dalle porte finestre; 4<sup>A</sup>A, 4<sup>A</sup>B, 4<sup>A</sup>C escono dalle scale antincendio.

- Spazio 3 (melograno): 2<sup>A</sup>A e 2<sup>A</sup>B scendono dalle scale esterne.

- Spazio 4 (piattaforma): 5<sup>A</sup>A e 5<sup>A</sup>B scendono dalle scale antincendio.

Uscite scaglionate del primo piano: 5<sup>A</sup> per prime, 4<sup>A</sup>A e 4<sup>A</sup>B per seconde, 4<sup>A</sup>C per ultima.

Durante l'orario della ricreazione il personale della scuola e gli esterni entreranno dal tunnel.

### **Uscite scaglionate**

Ore 12.20 – 15.50: primo giro pulmino

n. 4 collaboratori

- 1 collaboratrice al primo piano passa per le classi, ritira i bambini del pulmino del primo giro e li porta al pulmino (scala esterna);

- 1 collaboratrice al piano terra passa per le classi, ritira i bambini del pulmino del primo giro e li porta al pulmino (tunnel);

- 1 collaboratrice al primo piano sta davanti al bagno del primo piano;

- 1 collaboratrice al piano terra sta davanti al bagno del piano terra.

Una volta accompagnati i bambini al pulmino, le collaboratrici tornano al proprio piano.

Ore 12.30 – 16.00: secondo giro (suono della prima campanella)

n. 4 collaboratori

- 1 collaboratrice al primo piano sta davanti al bagno del primo piano;

- 1 collaboratrice al piano terra sta davanti al bagno del piano terra;

- 1 collaboratrice al primo piano al suono della prima campana passa per le classi e ritira i bambini del pulmino del secondo giro, li accompagna all'atrio vicino all'infermeria e li sorveglia fino all'arrivo del secondo pulmino (ore 12.50 o 16.15).

- 1 collaboratrice al piano terra al suono della prima campana passa per le classi e ritira i bambini del pulmino del secondo giro, li accompagna all'atrio in fondo (vicino alle prime) e li sorveglia.

Ore 12.35: uscita bambini accompagnati

Le insegnanti accompagnano fuori dalla scuola gli alunni della propria classe che verranno ritirati dai genitori con queste modalità:

- 2<sup>A</sup>, 5<sup>A</sup> e 4<sup>A</sup> dalle scale esterne con uscite scaglionate con questo ordine: 2<sup>A</sup>A, 5<sup>A</sup>A, 4<sup>A</sup>A, 4<sup>A</sup>B.

- 3<sup>A</sup>, 1<sup>A</sup> dall'uscita del tunnel con uscite scaglionate con questo ordine: 3<sup>A</sup>A, 1<sup>A</sup>A, 1<sup>A</sup>B.

Ore 16.05: uscita bambini accompagnati

Le insegnanti accompagnano fuori dalla scuola gli alunni della propria classe che verranno ritirati dai genitori con queste modalità:

- 2<sup>A</sup>, 4<sup>A</sup> e 5<sup>A</sup> dalle scale esterne con uscite scaglionate con questo ordine: 2<sup>A</sup>B, 4<sup>A</sup>C, 5<sup>A</sup>B
- 1<sup>A</sup>, 3<sup>A</sup> dall'uscita del tunnel con uscite scaglionate con questo ordine: 3<sup>A</sup>B, 3<sup>A</sup>C, 1<sup>A</sup>C

### **Mensa**

Si mangia nella propria aula su 3 TURNI SCAGLIONATI, previa igienizzazione delle classi da parte delle collaboratrici scolastiche (prima) e delle addette alla mensa (dopo).

Il momento del pasto è preceduto dal lavaggio delle mani da parte dei bambini (ogni insegnante deve organizzare i tempi) in base ai seguenti turni di distribuzione del pasto. Al termine della mensa ogni alunno riordina la propria postazione gettando i rifiuti negli appositi contenitori ed esce a fare ricreazione.

#### **1<sup>A</sup> TURNO MENSA ORE 12.35: CLASSI 1<sup>A</sup> C (PT) e 4<sup>A</sup> C (PP)**

##### **Pausa mensa dalle 12.05 alle 13.35**

- 2 collaboratrici + 1 collaboratrice aiutante mensa
- 4 dipendenti CAMST

Dalle ore 12.05 alle ore 12.35 i bambini escono dall'aula e fanno una breve ricreazione:

- in caso di bel tempo stazionano fuori negli spazi a loro riservati durante la ricreazione;
- in caso di brutto tempo al Palazzetto dello Sport.

Verso le 12.20/12.25 (ogni insegnante calcolerà la tempistica) i bambini rientrano nei corridoi della scuola per accedere ai bagni per lavarsi le mani e tornano nella propria aula per consumare il pasto.

- 1 collaboratrice (dalle ore 12.05 alle ore 12.35) provvede ad igienizzare la classe 1<sup>A</sup> C al piano terra.
- 1 collaboratrice (dalle ore 12.05 alle ore 12.35) provvede ad igienizzare la classe 4<sup>A</sup> C al primo piano.
- 1 collaboratrice (dalle ore 12.35 alle ore 12.50) aiuta le dipendenti CAMST a servire i bambini di 1<sup>A</sup> C.
- 2 dipendenti CAMST dalle ore 12.35 alle ore 12.50 somministrano il pasto alla classe 1<sup>A</sup> C al piano terra.
- 2 dipendenti CAMST dalle ore 12.35 alle ore 12.50 somministrano il pasto alla classe 4<sup>A</sup> C al primo piano.

Le addette alla mensa, dopo aver somministrato il pasto, lasciano l'aula. I bambini continuano a mangiare e al termine escono a fare pausa fino alle 13.35 in cortile o al Palazzetto.

Le pulizie delle aule 1<sup>A</sup>C e 4<sup>A</sup> C vengono effettuate al termine dei pasti dalle addette del servizio mensa (2 + 2 dipendenti CAMST) dalle ore 13.20 alle ore 13.35.

#### **2<sup>A</sup> TURNO MENSA ORE 12.50: CLASSI 2<sup>A</sup> B (PP) e 3<sup>A</sup> C (PT)**

##### **Pausa mensa dalle 12.20 alle 13.50.**

- 2 collaboratrici
- 4 dipendenti CAMST

Dalle ore 12.20 alle ore 12.50 i bambini escono dall'aula e fanno una breve ricreazione:

- in caso di bel tempo stazionano fuori negli spazi a loro riservati durante la ricreazione;
- in caso di brutto tempo al Palazzetto dello Sport.

Verso le 12.40 (ogni insegnante calcolerà la tempistica) i bambini rientrano nei corridoi della scuola per accedere ai bagni per lavarsi le mani e tornano nella propria aula per consumare il pasto.

- 1 collaboratrice (dalle ore 12.20 alle ore 12.50) provvede ad igienizzare la classe 3<sup>A</sup> C al piano terra.
- 1 collaboratrice (dalle ore 12.20 alle ore 12.50) provvede ad igienizzare la classe 2<sup>A</sup> B al primo piano.
- 2 dipendenti CAMST dalle ore 12.50 alle ore 13.05 somministrano il pasto alla classe 3<sup>A</sup> C al piano terra.
- 2 dipendenti CAMST dalle ore 12.50 alle ore 13.05 somministrano il pasto alla classe 2<sup>A</sup> C al primo piano.

Le addette alla mensa, dopo aver somministrato il pasto, lasciano l'aula. I bambini continuano a mangiare e al termine escono a fare pausa fino alle 13.50 in cortile o al Palazzetto.

Le pulizie delle aule vengono effettuate al termine dei pasti dalle addette del servizio mensa (2 + 2 dipendenti CAMST) dalle ore 13.35 alle ore 13.50.

#### **3<sup>A</sup> TURNO MENSA ORE 13.05: CLASSI 3<sup>A</sup> B (PT) e 5<sup>A</sup>B (PP)**

##### **Pausa mensa dalle 12.35 alle 14.05**

- 2 collaboratrici

- 4 dipendenti CAMST

Dalle ore 12.35 alle ore 13.05 i bambini escono dall'aula e fanno una breve ricreazione:

- in caso di bel tempo stazionano fuori negli spazi a loro riservati durante la ricreazione;
- in caso di brutto tempo entrano nel Palazzetto dello Sport.

Verso le 12.50 (ogni insegnante calcolerà la tempistica) i bambini rientrano nei corridoi della scuola per accedere ai bagni per lavarsi le mani e tornano nella propria aula per consumare il pasto.

- 1 collaboratrice (dalle ore 12.35 alle ore 13.05) provvede ad igienizzare la classe 3<sup>^</sup> B al piano terra.
  - 1 collaboratrice (dalle ore 12.35 alle ore 13.05) provvede ad igienizzare la classe 5<sup>^</sup> B al primo piano.
  - 2 dipendenti CAMST dalle ore 13.05 alle ore 13.20 somministrano il pasto alla classe 3<sup>^</sup> b al piano terra.
  - 2 dipendenti CAMST dalle ore 13.05 alle ore 13.20 somministrano il pasto alla classe 5<sup>^</sup> b al primo piano.
- Le pulizie delle aule vengono effettuate al termine dei pasti dalle addette del servizio mensa (2 + 2 dipendenti CAMST) dalle ore 13.50 alle ore 14.05.

Il presente documento rimane in vigore fino a nuova comunicazione e deve intendersi come "dinamico" cioè in continua evoluzione in base alle norme emergenti, all'andamento dello stato epidemiologico e alle necessità che emergono nel Plesso.

Brognoligo, 11 Settembre 2020

La Commissione Covid